

Aanvullende afspraken

Stagevergoeding studenten

VO-opleidingsscholen Haaglanden
(HOS, 4OLS, NOD, OSH en ODW)



1. Algemeen

1. De stagiair zal zijn werkzaamheden naar beste kunnen en met inzet verrichten en aanwijzingen van de stageverlener of van door hem aan te wijzen personen dienaangaande opvolgen;
2. De stagiair is verplicht de bij stageverlener geldende regels in acht te nemen;
3. Voor aanvang van de stage, heeft de student een geldende VOG aangeleverd bij het betreffende bestuur;
4. De stagiair houdt zich aan de geheimhouding en privacyregels binnen de school;
5. Het schoolbestuur (naam) is wettelijk aansprakelijk voor schade aan de stagiair veroorzaakt in de werksituatie.
6. Indien de stagiair voor leerdoeleinden in het kader van de opleiding beeld- of geluidmateriaal in de school maakt, dient de stagiair zich te houden aan de daarvoor geldende regels met betrekking tot de privacy van leerlingen en docenten in de school.

2. Aanwezigheid stagiair

1. De stagiair is volledige dagen aanwezig op school, minimaal twee dagen per week. In een individueel geval kunnen er andere afspraken gemaakt worden;
2. Als een stagiair veelvuldig (meer dan 20% van de te verwachte stageactiviteiten) afwezig is geweest, volgt overleg tussen de stagiair, het opleidingsinstituut en de stageverlener. De stageverlener beslist samen met de instituutsopleider/vakcoach welke maatregel genomen wordt. Schorsing van de stagevergoeding, inhalen van stage-uren, vroegtijdig beëindigen van de stage, opschorting of verlenging van de stageovereenkomst behoren tot de mogelijkheden. Het opleidingsinstituut is te allen tijde bevoegd om eenzijdig te besluiten dat de stage niet afdoende beoordeeld kan worden en daarom moet worden beëindigd.
3. De stagiair dient zijn afwezigheid bij stageactiviteiten tenminste een week voorafgaand aan de afwezigheid te melden, tenzij er sprake is van onverwachte situaties bijv. ziekte of calamiteiten. In dat geval meldt de stagiair zijn afwezigheid direct bij de werkplekbegeleider, instituutsopleider/vakcoach en schoolopleider/-coördinator.

3. Hoogte stagevergoeding

1. De stagiair ontvangt voor de stage een stagevergoeding. De vergoedingen staan beschreven in document XX. De stagiair ontvangt daarnaast geen aanvullende reiskostenvergoeding.
2. Om in aanmerking te komen moet op 1 september van het betreffende studiejaar duidelijk te duiden zijn op welk stageniveau de stagiair functioneert;
3. In de driehoek schoolcoördinator/schoolopleider, instituutsopleider, stagiair wordt uiteindelijk de basis gelegd voor de juiste niveaubepaling en daarmee de stagevergoeding;
4. Een stagejaar wordt afgesloten met een voldoende of onvoldoende. Een onvoldoende gaat vertraging betekenen en heeft ook financiële gevolgen. De stagiair blijft op het dezelfde vergoeding staan, tot het hogere niveau is bereikt;
5. Bij een herkansing van het stageniveau wordt afgesproken hoe lang de herkansingsperiode gaat duren. De stagevergoeding blijft gelijk. Pas na afronding met goed gevolg gaat de stagevergoeding naar het passende niveau.

6. Instituutsopleider/vakcoach en schoolopleider moeten deze tussentijdse mutatie doorgeven naar alle administraties. De verhoging gaat per eerst volgende hele maand in.

4. Werkzaamheden op stageschool

Onder een stage binnen opleidingsscholen wordt verstaan; stagelopen in een klas, maar ook participeren in praktijkbijeenkomsten en deelnemen aan het hele schoolgebeuren. Uiteraard dit alles afgestemd naar redelijkheid per niveau en type student.

Hieronder staat een onuitputtelijke opsomming van werkzaamheden van een stagiair

- lessen van de werkplekbegeleider observeren;
- (delen van) lessen verzorgen;
- opdrachten en toetsen nakijken;
- aanwezig zijn bij leerlingbesprekingen, sectieoverleg en (indien mogelijk) mentorgesprekken;
- deelnemen aan buitenschoolse activiteiten, denk aan scholingsbijeenkomsten, werkgroepen, oudergesprekken, schoolfeesten, excursies;
- ervoor zorgen dat er een beeld verkregen wordt van de gehele schoolorganisatie, denk aan OOP, ondersteuningscoördinator en docenten van andere vakken;
- deelnemen aan aangeboden intervisiebijeenkomsten en andere scholingsmogelijkheden passend bij de leervraag;
- deelnemen aan het opleidingsprogramma van de opleidingsschool, denk aan start- en afsluitende bijeenkomsten, transfer- en/of praktijkdagen etc.

5. Beëindiging

1. De overeenkomst kan voortijdig beëindigd worden wanneer de stagiair stopt met de studie en/of de stage;
2. De overeenkomst kan voortijdig beëindigd worden wanneer de stagiair niet aan de gestelde stage-eisen kan voldoen (een onvoldoende beoordeling van de stage na herkansing);
3. Het betreffende bestuur kan de stageovereenkomst ontbinden, wanneer de stagiair zich niet houdt aan de gedragscode van de school, wanneer de stagiair onvoldoende meewerkt of onvoldoende inspanning levert om het doel van de stage te realiseren, wanneer de stagiair zich zodanig gedraagt dat van de stageverlener in alle redelijkheid niet verlangd kan worden dat deze medewerking blijft verlenen aan de stage;
4. De maximale duur van de stagevergoeding bedraagt drie jaar. In het geval van studievertraging beslist het bestuur over een eventuele verlenging.

* Overal waar *hij* staat, kan ook *zij* of *anders* gelezen worden.